

VAE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE**DOSSIER DE RECEVABILITE – LIVRET 1****Candidat (e)**Nom :
Prénom :

La demande de VAE porte sur :

-
- Le titre RCNP :
- Directeur / Directrice d'un établissement de luxe dans le secteur de l'Hôtellerie »*
-
-
- Le MBA in International Hospitality & Luxury Brands Management

Cadre réservé à l'AdministrationDate de réception du dossier : / /
Dossier VAE suivi par :
Date de l'entretien : / /
Date de réception du règlement : / /**Décision de la Commission Pédagogique :**

Demande de VAE

-
- Recevable
-
-
- Non Recevable

Préconisation de la commission pédagogique :

-
- VAE Partielle
-
-
- VAE Totale

Date :

Signature :

ÉTAT CIVIL DU CANDIDAT

-
- Mademoiselle
-
- Madame
-
- Monsieur

Nom : _____ Nom marital : _____

Prénom : _____ Né(e) le : _____

À : _____

Nationalité : _____

Situation de famille : _____

Adresse personnelle : _____

Tél. : _____ Portable : _____

E-mail : _____

La VAE vise l'obtention de tout ou partie d'une certification sur la base de la reconnaissance de l'expérience professionnelle.

Livret 1 à retourner à : IETH / VAE – 52 RUE SAINT LAZARE – 75009 PARIS

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES ET ACQUIS

« Peuvent faire l'objet d'une demande de validation des acquis de l'expérience l'ensemble des activités salariés, non salariées ou bénévoles exercées de façon continue ou non, pendant une durée totale d'au moins trois ans et en rapport avec le diplôme ou titre à finalité professionnelle ou le certificat de qualification pour lequel la demande est déposée. »

a – Expérience professionnelle actuelle

→ Description Générale

Entreprise : _____

Adresse : _____

Secteur d'activité : _____ Effectif : _____

Fonction : _____

Niveau de formation requis par l'emploi : _____

→ Description des activités exercées

Descriptif des tâches	%	Niveau de responsabilité			
		Exécute	Participe à l'organisation	Encadre	Responsable

Dans la colonne % indiquez le pourcentage du temps que vous avez consacré à la tâche en question (le total en % peut ne pas être égal à 100%).

b – Principales expériences professionnelles

Choisissez des expériences professionnelles en rapport avec la formation visée

Dates	Entreprises et secteur d'activité	Fonction / Poste	Activités réalisées responsabilités

ACQUIS PERSONNEL

Les expériences décrites ci-après peuvent relever d'activités associatives, bénévoles, sportives, culturelles,...

Année	Expérience / Réalisation	Cadre d'activité	Compétences / Acquis

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), déclare sur l'honneur que toutes les informations et documents fournis sont exacts et que, conformément à l'article 3 du décret n° 2202-615 du 16 avril 2002 :

- La présente candidature à la Validation des Acquis de l'Expérience en vue de l'obtention du titre de **Directeur / Directrice d'Établissement de Luxe dans le secteur de l'Hôtellerie** constitue l'unique demande pour ce titre ou diplôme, pour la même année civile,
- Je m'engage à ne pas présenter plus de Trois candidatures à la Validation des Acquis de l'Expérience pour des diplômes, certificats ou titres différents durant la présente année civile.

Fait à,

Le

Signature du / de la candidat(e)

*Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende (code pénal, art. 441-1). « Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende » (code pénal art. 441-6). **La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations** : « Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques. »*

PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

Lettre de motivation dans laquelle vous indiquerez clairement votre projet professionnel, vos objectifs, vos attentes et les raisons pour lesquelles vous désirez réaliser une VAE

Curriculum Vitae

→ Formation initiale et/ou professionnelle

Programmes détaillés et volumes horaires

Diplômes ou certificats

→ Expériences professionnelles

Lettres de recommandations de supérieurs hiérarchiques directs

Justificatifs d'activité : contrat de travail, attestations d'expériences (Annexe I) ou bulletins de salaire

→ Autres

Photocopie recto-verso de la carte d'identité

Photographie d'identité à coller sur le dossier

Attestation sur l'honneur relative au nombre de demandes de validation d'acquis (Annexe II)

La liste des pièces demandées n'est pas limitative et peut être complétée par tout document susceptible d'éclairer l'établissement sur la nature et le niveau des compétences du candidat, ses aptitudes ou ses connaissances.

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINE

Je soussigné(e) _____, certifie l'exactitude des renseignements fournis dans le présent dossier.

Date : ____ / ____ / ____

Signature du candidat : (Précédée de la mention "lu et approuvé

ANNEXE I

- **Attestation d'expérience** remplie par le responsable hiérarchique ou le DRH de l'entreprise

→ Fonction occupée par le candidat : _____


→ Statut : _____

→ Activités exercées dans le poste : _____

Qualité du signataire : _____

Nom et prénom : _____

Cachet de l'entreprise



Fait à : _____, le ____ / ____ / ____

Signature du candidat